



COMUNE DI CLAUZETTO

Provincia di Pordenone

V. G. Fabricio, 10 - C.A.P. 33091 - TEL 0427 80323 - FAX 042780516

C.F. 81001750934 - P.I. 00558140935

All. A) delibera G.C. n. 70 del 16.12.2015

PROGETTO

DI VALORIZZAZIONE ECONOMICO SOCIALE DELLA POPOLAZIONE DEI COMUNI CONSORZIATI AL BIM

OGGETTO:

L'Amministrazione Comunale di Clauzetto, avvalendosi degli specifici contributi del BIM Tagliamento concessi per l'anno 2015, intende indire una selezione per l'individuazione di soggetti cui assegnare l'effettuazione di prestazioni occasionali di tipo accessorio - al fine di sostenere il reddito di soggetti più esposti a svantaggio occupazionale.
A tal fine intende avvalersi dell'opera di n. 2 (due) persone/unità.

DESTINATARI E REQUISITI Unità A

- Essere maggiorenni;
- Essere in grado di utilizzare macchine e attrezzature di media complessità (tosaerba, decespugliatori, tagliasiepe, flex, trapano, motosega, ecc.);
- Essere in possesso della patente tipo B.

ATTIVITA' Unità A

Il prestatore d'opera sarà impiegato per lo svolgimento delle seguenti attività:

Pulizia e manutenzione della viabilità

Lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione parchi e monumenti

MODALITÀ' ASSEGNAZIONE E CRITERI PRIORITÀ'

Tra le domande pervenute che rispetteranno i requisiti verrà stilata una graduatoria sulla base di criteri di priorità ai quali verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- **Residenza:**

1. nel Comune di Clauzetto [80 punti]
2. in altri comuni [30 punti]

- **Anzianità di disoccupazione**

1. da 25 mesi a 60 mesi di disoccupazione maturata: [40 punti]
2. giovane disoccupato da almeno 12 mesi, al primo impiego [30 punti]
3. da 12 a 24 mesi di disoccupazione maturata [20 punti]
4. da 0 a 11 mesi di disoccupazione maturata [10 punti]

- **Figli minori a carico**

- un figlio 10 punti
- due figli 20 punti
- Oltre i 2 figli 30 punti

In caso di parità di punteggio varrà la data di presentazione della domanda

oo

DESTINATARI E REQUISITI Unità B

- Essere maggiorenni;
- Essere in grado di utilizzare apparecchiature informatiche, p.c. (con programmi quali office ecc), fotocopiatore, ecc.;
- Essere in possesso di diploma di scuola superiore o laurea;
- Essere in possesso della patente tipo B.

ATTIVITA' Unità B

Il prestatore d'opera sarà impiegato per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestione biglietteria grotte;
- Attività di inserimento dati informatici con utilizzo di p.c. (con programmi quali office ecc.);
- Gestione eventi turistico/culturali organizzati dall'Amministrazione

MODALITÀ' ASSEGNAZIONE E CRITERI PRIORITÀ' Unità B

Tra le domande pervenute che rispetteranno i requisiti verrà stilata una graduatoria sulla base di criteri di priorità ai quali verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Residenza:

1. nel Comune di Clauzetto [50 punti]
2. in altri comuni [30 punti]

- Punteggio per titolo di studio

- a discrezione della commissione giudicatrice [max 30 punti]

- Punteggio per attività svolta come Servizio Civile

- a discrezione della commissione giudicatrice [max 20 punti]

- Punteggio per corsi frequentati riguardanti il Territorio Comunale

- a discrezione della commissione giudicatrice [max 20 punti]

- Esperienza acquisita nel settore

- a discrezione della commissione giudicatrice [max 30 punti]

In caso di parità di punteggio varrà la data di presentazione della domanda

VERIFICA REQUISITI ED IDONEITÀ' ALLA MANSIONE

Per il primo soggetto posto in posizione utile nella graduatoria sarà verificato il possesso dei requisiti richiesti e l'idoneità alle mansioni mediante colloquio ed eventuale prova pratica.

Sulla base dei colloqui e della eventuale prova pratica verrà confermata la graduatoria al fine di individuare il prestatore d'opera per la copertura del posto disponibile. Qualora i requisiti e l'idoneità alla mansione non dovessero essere confermati, si procederà al progressivo scorrimento della graduatoria.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale interrompere la collaborazione in qualunque momento qualora il comportamento e/o le prestazioni lavorative non fossero ritenute adeguate. La graduatoria manterrà la propria validità fino al 31 dicembre 2016.

PERIODO E ORARIO DI LAVORO

Il progetto prevede la prestazione di n. 250 ore cadauno di lavoro presso il Comune di

Clauzetto.

Le prestazioni saranno di norma svolte per minimo 12 ore e massimo 36 ore a settimana, secondo l'orario di servizio fissato dai rispettivi settori di competenza, con decorrenza dalla data di formale approvazione della graduatoria, ma potrà variare in dipendenza di esigenze legate alle incombenze del servizio.

Le prestazioni dovranno comunque concludersi entro il 31 ottobre 2016.

A fronte del monte ore complessivo è fatta salva in ogni caso la possibilità dell'Ente di modificare e dilazionare il periodo e l'orario di lavoro nel tempo.

RETRIBUZIONE

La retribuzione è di € 7,50 netti per^oora di prestazione, corrisposti attraverso voucher (in via normale con cadenza quindicinale). Il compenso derivato dalle prestazioni occasionali di tipo accessorio è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato.

Si ricorda che le prestazioni non devono dar luogo a compensi:

-superiori ad € 7.000,00 netti nel corso di un anno civile, anche se percepiti da più committenti, e pari a 9.333,00 lordi.

-MODALITÀ OPERATIVE

I prestatori d'opera verranno così affiancati:

- 1 unità al personale del settore manutentivo comunale e rientrerà nell'organizzazione del Servizio Tecnico. Potranno svolgere l'attività nell'ambito del territorio del Comune sede di svolgimento del Progetto.

- 1 unità al personale del settore cultura e rientrerà nell'organizzazione del Servizio Culturale. Potranno svolgere l'attività nell'ambito del territorio del Comune sede di svolgimento del progetto.

I prestatori d'opera saranno soggetti a visita medica di idoneità alla mansione, verrà loro consegnata la specifica attrezzatura e i necessari dispositivi di protezione individuale, adeguati alle attività che saranno chiamati a svolgere.

Le presenze verranno regolarmente rilevate e nei confronti dei soggetti saranno attivate idonee coperture assicurative.

La modalità di lavoro occasionale di tipo accessorio mediante voucher non contempla periodi di ferie e/o malattie, pertanto le prestazioni verranno liquidate in maniera proporzionale alle ore effettivamente svolte.

DATE E ORARI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le persone interessate a partecipare al Progetto dovranno presentare apposita domanda - utilizzando il modulo predisposto dagli uffici comunali - **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29.01.2016** con le seguenti modalità:

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Clauzetto (tel. 0427-80323) aperto al pubblico il Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 e il Martedì dalle ore 16,00 alle ore 19,00.
- per posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno che deve essere indirizzata all'Ufficio Tecnico del Comune di Clauzetto- V. G. Fabricio, 10 - entro e non oltre il termine previsto dal bando (farà fede la data di effettivo arrivo al protocollo della lettera come risultante dall'avviso di ricevimento).

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(ZANNIER p.ed. Marinella)