



COMUNE DI CLAUZETTO

RELAZIONE DI FINE MANDATO (Quinquennio 2017-2022)

(art. 4 c. 5 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, c. 2. del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 – Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 26 aprile 2013)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e successivamente trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

L'amministrazione si è impegnata nel quinquennio 2017 - 2022 nella realizzazione del programma amministrativo presentato ai cittadini.

Nonostante le difficoltà legate al perdurare della crisi economica e successivamente alla pandemia del Covid-19, si è mantenuto lo standard dei servizi, cercando, per quanto possibile, di contenere la pressione fiscale.

Dal punto di vista amministrativo e gestionale si segnala che l'Ente, ai sensi della L.R. 26/2014, nel quinquennio, ha aderito all'Unione Territoriale Intercomunale "UTI Valli e Dolomiti Friulane", conferendole, gradualmente secondo tempistica definita da previsioni statutarie, successivamente modificate, le seguenti funzioni:

- Polizia Locale;
- Gestione del Personale;
- Sistemi informativi;
- Suap – Sportello unico attività produttive;
- CUC per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi comunali;
- Politiche tributarie;
- Servizio Bibliotecario e cultura;
- Servizio sociale;
- Programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi in relazione all'attività della Centrale Unica di Committenza Regionale;
- OO.PP. e procedure espropriative;
- Servizi finanziari e contabili, controllo di gestione;
- Edilizia e servizi scolastici;
- Procedure di autorizzazione in materia di energia;
- Pianificazione territoriale comunale ed edilizia privata;
- Organizzazione dei servizi pubblici d'interesse economico generale;

In corrispondenza dell'attivazione della gestione associata delle predette funzioni comunali mediante l'unione territoriale intercomunale, è cessato il corrispondente esercizio degli omologhi servizi da parte degli uffici comuni dell'Associazione Intercomunale della Val Cosa e della Val d'Arzino, la cui esperienza gestionale si è definitivamente esaurita il 31.12.2017 per effetto di quanto previsto dal Titolo V Capo II della L.R. 26/2014 ss.mm.ii.

Le Unioni Territoriali Intercomunali, ai sensi della L.R. 21/2019 sono state soppresse (con differenti tempistiche normative) ed il Comune di Clauzetto, nell'ambito del percorso normativamente definito dall'art. 2 della L.R. 19/2020 ss.mm.ii., ha aderito alla Comunità di Montagna est nella zona montana omogenea della Destra Tagliamento e delle Dolomiti Friulane e successivamente costituita con la denominazione Comunità di montagna delle Prealpi friulane orientali (deliberazione consiliare n. 11/2021 di approvazione dello schema di Statuto), anche con lo scopo di condividere i servizi e razionalizzare il costo degli stessi.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2021 = 365

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

1.1. Popolazione residente al 31-12-2017 n. 380:

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Del Missier Flavio	11/06/2017
Vicesindaco/Assessore	Galante Loredana	11/06/2017
Assessore	Bresadola Fabrizio	Nominato assessore dal 21/02/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio/Sindaco	Del Missier Flavio	11/06/2017
Consigliere	Galante Loredana	11/06/2017
Consigliere	Bresadola Fabrizio	18/04/2020
Consigliere	Simonutti Ilenia	11/06/2017
Consigliere	Brovedani Giovanni Maria	11/06/2017
Consigliere	Cescutti Valerio	11/06/2017
Consigliere	Del Bianco Danio	11/06/2017
Consigliere	Facchin Eugenio	11/06/2017
Consigliere	Bordin Gabriella	01/03/2019
Consigliere	Cedolin Marcello	11/06/2017
Consigliere	De Stefano Ezio	11/06/2017
Consigliere	Brovedani Magda	11/06/2017
Consigliere	Fabrici Marco	01/03/2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi individua i seguenti settori:

Area A - FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA

Area B AMMINISTRAZIONE (Comunicazione istituzionale, Assistenza organi istituzionali, Protocollo) ATTIVITA' TURISTICHE e CULTURALI, POLITICHE GIOVANILI, ELETTORALE ed INFORMATICA

Area C - LAVORI PUBBLICI, TERRITORIO E MANUTENZIONI, URBANISTICA, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI,

Area D "AMMINISTRAZIONE (ANAGRAFE E STATO CIVILE, SEGRETERIA (Affari generali), U.R.P.), SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI."

SEGRETARIO:

Dott. Claudio Colussi dal 2017 al 2021 (reggenza a scavalco).

E' stato sostituito, solo per brevi periodi, nello specifico:

- Reggenza a scavalco Dott.ssa Patrizia Mascellino dal 12-7-2017 al 14-7-2017 con Decreto Prefettizio
- Reggenza a scavalco Dott.ssa Patrizia Mascellino dal 25-07-2018 al 30-07-2018 con Decreto Prefettizio
- Reggenza a scavalco Dott. Vincenzo Greco dal 18-11-2019 al 30-11-2019 con Decreto Prefettizio
- Reggenza a scavalco Dott. Stefano Roca dal 10-01-2019 al 14-01-2019 con Decreto Prefettizio
- Reggenza a scavalco Dott. Stefano Roca dal 10-07-2019 al 16-11-2019 con Decreti Prefettizi
- Reggenza a scavalco Dott. Vincenzo Greco nel giorno 26-02-2020 con Decreto Prefettizio

Dott. Alessandro Bertoia dal 31.01.2022 sino al momento della redazione del presente documento (reggenza a scavalco).

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente:

ANNO	UOMINI	DONNE	TOTALE
2017	1	5	6
2018	1	5	6
2019	1	5	6
2020	1	5	6
2021	1	7	8

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'Ente non e' mai stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha mai dichiarato il predissesto o il dissesto finanziario.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Il perdurare della crisi economica e occupazionale che ha investito gran parte dei paesi occidentali, e in particolar modo l'Italia, si è riverberata su tutto l'apparato pubblico in termini di sempre maggiore scarsità di risorse, nuove e più gravose problematiche sociali e un impulso ormai ineludibile ad attuare una riforma complessiva dell'assetto istituzionale.

In questo contesto si sono definiti i processi di aggregazione tra Comuni di cui alla Legge Regionale n. 26 del 12/12/2014 dal titolo "Riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative".

Nel quinquennio l'Ente ha aderito all'Unione Territoriale Intercomunale "UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane", conferendo ad essa le varie funzioni a cui vi era tenuto per obbligo di legge.

I cambiamenti hanno portato ad una gravosa mole di lavoro di tipo amministrativo ed a tutto ciò devono aggiungersi le difficoltà specifiche legate alla cessazione per quiescenza di importanti figure professionali operanti all'interno degli uffici ed in generale, della struttura comunale.

La Pandemia del Covid-19 ha rallentato i processi di reclutamento di personale attraverso procedure concorsuali e conseguentemente il Comune di Clauzetto ha dovuto gestire un lungo periodo di "emergenza", durante il quale l'impegno del restante personale in servizio è stato rivolto ad assicurare lo stesso livello quantitativo e qualitativo dei servizi forniti ai cittadini. Lo scenario fin qui descritto rende l'idea della complessità e problematicità del contesto generale in cui il Comune di Clauzetto ha dovuto operare in questi ultimi anni.

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

AREA A “Personale, Finanziario e Servizi alla Persona”: si è provveduto agli adempimenti fondamentali previsti per legge nei termini richiesti pur a fronte della sopra evidenziata carenza di risorse umane anche in ruoli di direzione del servizio.

AREA B “AMMINISTRAZIONE area B (Comunicazione istituzionale, Assistenza organi istituzionali, Protocollo) ATTIVITA' TURISTICHE e CULTURALI, POLITICHE GIOVANILI, ELETTORALE ed INFORMATICA”:

Sono state conseguite tutte le attività necessarie per il corretto funzionamento dell'ufficio e le direttive date dall'Amministrazione. Non sono emerse criticità.

AREA C “Lavori Pubblici, Territorio e Manutenzioni, Urbanistica, Protezione civile, Trasporti,”:

Il Settore ha gestito una importante mole di lavori pubblici, come meglio evidenziato nel seguito, senza trascurare le attività ordinarie. La responsabilità dell'area tecnica (TPO p.e. Marinella Zannier) è stata condivisa con il Comune di Castelnovo del Friuli; tale gestione ha portato il vantaggio di gestire diversi procedimenti in forma congiunta condividendone modalità operative. Nel corso del quinquennio sono state gestite varie forme di realizzazione dei lavori pubblici sia a finanziamento Statale che Regionale oltre alla forma di gestione commissariale per interventi urgenti di Protezione Civile. Con fondi comunali è stato possibile realizzare interventi minori soprattutto in tema di conservazione del patrimonio.

Con personale dell'Ente si è provveduto a garantire la continua manutenzione ordinaria del territorio e piccola manutenzione oltre allo svolgimento del servizio di trasporto scolastico nella forma associata.

AREA D “AMMINISTRAZIONE area D (ANAGRAFE E STATO CIVILE, SEGRETERIA (Affari generali), U.R.P.), SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.”:

Sono state conseguite tutte le attività necessarie per il corretto funzionamento dell'ufficio e le direttive date dall'Amministrazione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Si segnala che nel quinquennio 2017-2022 l'ente ha migliorato il dato relativo alla condizione di deficitarietà strutturale e che al momento della redazione del presente documento tale parametro viene rispettato.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

Attività Normativa²: REGOLAMENTI APPROVATI

Anno / Num. Delibera	Tipo di regolamento
2017/43 Consiglio	LEGGE REGIONALE 25 SETTEMBRE 2015, N. 23 (NORME REGIONALI IN MATERIA DI BENI CULTURALI)", EMANATO CON D.P.REG. N. 0236/PRES. DEL 7 DICEMBRE 2016. RECESSO DAL SISTEMA BIBLIOTECARIO DENOMINATO SE.BI.CO., AI SENSI DELL'ART.3, COMMA 6 E DELL'ART.31, COMMA 1, LETTERA D) DEL "REGOLAMENTO CONCERNENTE LE CARATTERISTICHE E LE MODALITÀ DI COSTITUZIONE DEI SISTEMI BIBLIOTECARI" E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE COSTITUTIVA DEL NUOVO SISTEMA DENOMINATO "DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE".
2020/03 Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE
2020/04 Consiglio	REGOLAMENTO IMU (I.M.U.) DAL 2020.
2021/03 Consiglio	ISTITUZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, NONCHÉ DESTINATI A MERCATI ALL'ESTERNO O REALIZZATI IN STRUTTURE. APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO. ABROGAZIONE REGOLAMENTI PRECEDENTI.
2021/19 Consiglio	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA T.A.R.I – (TARI - TASSA RIFIUTI); ADEGUAMENTO NECESSARIO A SEGUITO DELLE NUOVE NORMATIVE.

² Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

2.1.1. IMU e TASI: indicare le principali aliquote applicate;

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	A1/8/9=4 % Altre: Esenti	A1/8/9=4 % Altre: Esenti	A1/8/9=4 % Altre: Esenti	A1/8/9=4 % Altre: Esenti	A1/8/9=5 % Altre: Esenti
Detrazione abitazione principale (non esenti)	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	8,0 %	8,0 %	8,0 %	8,0 %	8,0 %
Cat "D"	7,6 %	7,6 %	7,6 %	7,6 %	7,6 %
Att. Produttive altre	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %

Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020 abolita
Aliquota abitazione principale	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	
Altri immobili	0 %	0 %	0 %	0 %	

La Gestione dei Servizi Tributarî dal 1/7/2017 è stata "trasferita" all' U.T.I. (Unione delle Valli e Dolomiti Friulane, in attuazione alla riforma delle autonomie locali del Friuli Venezia Giulia (L.R. 16/2014), a cui è successivamente subentrata la Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali (dal 01.07.2021).

Nel corso del quinquennio è stato mantenuto l'alto livello dei servizi offerti ai contribuenti ai quali vengono recapitati annualmente tutti i conteggi con la modulistica precompilata, il che semplifica loro gli adempimenti non dovendo rivolgersi a terzi per li conteggi e la predisposizione di quanto necessario-

Sono assenti procedimenti di contenzioso con i contribuenti.

L'attività di controllo sul pregresso è costante e la riscossione coattiva avviene "in proprio" con il supporto strumentale esterno da parte di (ANUTEL) il che consente un'azione più incisiva ed un costante controllo dell'attività, delle azioni poste in essere e conseguentemente delle entrate.

Nel 2020 a seguito delle nuove norme (abolizione della TASI) sono stati riadottati i regolamenti delle Entrate e dell'I.M.U.

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Non istituita.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui Rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di Prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di Copertura	101,08%	102,26%	99,94%	98,15%	96,26 %
Costo (dal PEF approvato)	€. 73.990,23	€. 73.058,78	€. 74.609,69	€. 76.606,31	€. 79.033,76
Entrata (da bollettazione emessa)	74.791,47	74.709,84	74.564,99	75.184,27	76.076,56 (*)
Spesa pro capite (**)	61,4	60,62	61,92	63,57	65,58

(*) €. 3.140,86 agevolazioni COVID non ballettate alle attività produttive

(**) così calcolata Costo Totale meno Costo Attività diviso per utenti persone fisiche (Residenti + una persona per ogni abitazione non occupata)

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il costante avvicinarsi di segretari comunali, per di più nella veste di reggenti e supplenti e non nella qualità di titolari, porta ad una descrizione meramente ricognitiva dell'attività "percepita" nel breve arco di tempo intercorrente tra la presa in servizio dell'ultima figura che stende la presente relazione ed il termine normativamente imposto per sottoscrivere definitivamente il documento.

Nel contesto istituzionale come sopra descritto, caratterizzato dalla preponderante gestione in forma associata della quasi totalità di funzioni e servizi comunali, tramite l'Unione Territoriale Intercomunale di appartenenza, la portata del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni registra un'evidente limitazione in ordine alla sua operativa applicazione. Infatti i Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (adottati formalmente dall'ente e confermati nel quinquennio), per necessità legate al monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione ivi previste, hanno circoscritto il controllo successivo di regolarità amministrativa alle c.d. aree a rischio corruzione per come testualmente definite all'art. 1, comma 16, lett. a), b), c) e d) della L. 190/2012 ss.mm.ii.: ovvero aree i cui atti e provvedimenti risultano ascrivibili a uffici e strutture della forma associativa sovracomunale (UTI) con relativa competenza in capo ai rispettivi organi di controllo. Si segnalano in merito le seguenti delibere consiliari di presa d'atto delle relazioni del Segretario comunale sul controllo interno effettuate nel corso del quinquennio in esame: Delibera n. 20/2018, 25/2019, 12/2020, 33/2020, 09/2021, 16/2021. Sono invece in corso di definizione i controlli successivi di regolarità amministrativa relativi al primo semestre 2022 ed i cui esiti verranno comunicati nel rispetto della disciplina vigente.

3.1.1. Controllo di gestione:

Il controllo di gestione ha formato oggetto di gestione associata da parte dell'UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane essendo annoverato quale servizio in cui si articola il c.d. controllo di qualità nell'ambito della più generale funzione "Gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo" di cui all'Allegato 1 della deliberazione GR n. 1039/2016 contenente la declaratoria delle funzioni e dei servizi di cui agli artt. 26, 27 e 28 della L.R. 26/2014 ss.mm.ii.

• **Lavori pubblici:**

Sono stati realizzati investimenti principalmente per la riqualificazione:

- della viabilità e piazze;
- dei cimiteri comunali;
- dell'ambito delle grotte di Pradis;
- degli immobili;
- dei parcheggi;
- gestione del territorio;
- campo sportivo;

Tutte le opere sono finanziate con fondi propri o con fondi ottenuti da Regione, Bim o Comunità Montana/Unione Territoriale delle Valli e Dolomiti Friulane o dallo Stato.

Inoltre con le stesse modalità di finanziamento, sono stati redatti o sono in corso di redazione alcuni progetti relativi a nuove opere.

VIABILITÀ

- Intervento di manutenzione della viabilità comunale – Importo € 300.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG LR 2/2000)

L'intervento riguardava in particolare la sistemazione della Piazza A. Ceconi, la sistemazione della strada Mions, la realizzazione di un marciapiede tra la borgata di Triviat ed il Capoluogo ed il completamento e riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione pubblica nel Capoluogo e nella frazione di Pradis di Sotto.

- Interventi – sulla viabilità comunale – Importo € 100.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG LR 14/2012)

L'intervento è stato ultimato nel corso del presente mandato e riguarda in particolare la riasfaltatura della strada Fratta e della strada Raunie, la sistemazione di muri lungo strade pedonali e la sostituzione di punti di illuminazione pubblica con illuminazione a led.

- Interventi di manutenzione straordinaria della viabilità comunale e riqualificazione impianto illuminazione pubblica – Importo € 100.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG L.R. 14/2012)

L'intervento riguardava in particolare la sistemazione dell'accesso al cimitero di Clauzetto con ampliamento dell'area parcheggio, l'abbattimento delle barriere architettoniche in Via G. M. Fabricio e realizzazione di una cunetta stradale e rifacimento tratto asfalto stradale in via delle Croci.

- Interventi – sulla viabilità comunale – Importo € 40.000,00

(Intervento finanziato da contributo statale)

L'intervento riguardava la messa in sicurezza stradale mediante la posa di barriera di sicurezza stradale lungo varie strade comunali.

- Interventi – di sistemazione asfalti strada Mions - – Importo € 60.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG)

L'intervento riguarda la manutenzione della strada Mions soggetta a fenomeni a dissesto idrogeologico ed allo stato è stata affidata la progettazione.

- Interventi – di sistemazione viabilità comunale strada S. Martino e sistemazione di una tratta di viabilità pedonale in località Triviat - – Importo € 106.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG L. R. 7/2020 per € 100.000,00 e da fondi del bilancio comunale per € 6.000,00)

L'intervento riguarda la sistemazione della Strada per S. Martino, in particolare per la messa in sicurezza di un cedimento e la sistemazione di un tratto di viabilità pedonale in località Triviat. Per tale intervento è stata affidata la progettazione

- Interventi – sulla viabilità comunale – Importo € 100.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso dalla RAFVG)

L'intervento riguarda la sistemazione della viabilità in Via Giacomo Fabricio e delle zone circostanti inoltre è previsto la riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione pubblica di località Dominisia ed è stato affidato congiuntamente all'intervento di cui sotto.

Interventi – sulla viabilità comunale – Importo € 100.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso statale M.I. L. 160/2019)

L'intervento riguarda la sistemazione della viabilità in Via Giacomo Fabricio e delle zone circostanti ed è stato affidato congiuntamente all'intervento di cui sopra

CIMITERI COMUNALI

-Realizzazioni loculi presso cimitero Pradis di Sotto – Importo € 84.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'intervento è stato completato nel corso del presente mandato e riguardava la realizzazione di due nuovi blocchi di loculi.

-Sistemazione marciapiedi all'interno del cimitero comunale – Importo € 39.980,00.

(Intervento finanziato con fondi dell'ex Comunità Montana per € 35.000,00 e con fondi del bilancio comunale per € 4.980,00)

L'intervento è stato completato nel corso del presente mandato e riguardava la sistemazione dei marciapiedi all'interno del cimitero del capoluogo.

AMBITO GROTTI DI PRADIS

- Lavori di adeguamento Museo di Pradis – Importo € 23.000,00

(Intervento finanziato con fondi dell'ex Comunità Montana)

L'intervento riguardava la manutenzione dei serramenti, la sostituzione dei maniglioni antipanico, la manutenzione di porte e finestre, la sostituzione porte REI, la pulizia di grondaie e sostituzione coppi, la sostituzione di componenti

elettriche e la predisposizione della prativa prevenzione incendi. sistemazione dei marciapiedi all'interno del cimitero del capoluogo.

-Intervento di manutenzione grotte di Pradis – Importo € 190.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale per € 160.000,00 e contributo dell'ex Comunità Montana per € 30.000,00)

L'intervento è stato ultimato in questo mandato e riguardava la costruzione del nuovo ingresso e di una nuova biglietteria, la realizzazione di n. 2 nuovi punti di belvedere, la messa in sicurezza della parete rocciosa sovrastante l'entrata della grotta verde e la sistemazione di gran parte del percorso ad anello.

-Lavori di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione posta presso l'area delle Grotte di Pradis – Importo € 50.000,00

(Intervento finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi del D.L. 34/2019 per € 50.000,00)

L'intervento riguardava il miglioramento e l'efficientamento dell'illuminazione presente modificandone i corpi illuminanti con altri di maggior efficienza energetica.

-Lavori di messa in sicurezza e potenziamento dell'impianto di illuminazione posta presso l'area delle Grotte di Pradis – Importo € 11.597,90

(Intervento finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi del D.L. 34/2019 per € 11.597,90)

L'intervento riguardava la messa in sicurezza illuminotecnica di alcuni passaggi all'interno della cavità esistenti e l'installazione di alcune lampade per il miglioramento e l'efficientamento dell'illuminazione.

FABBRICATI

- Intervento di miglioria nell'ex scuola di Pradis di Sotto - Importo € 55.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'intervento era volto all'eliminazione di infiltrazioni d'acqua che interessavano il terrazzo con veranda a servizio degli appartamenti facenti parte del complesso in Via del Rifugio n. 4, denominato ex Scuole

- Intervento di sistemazione copertura Malga Polpazza - Importo € 18.426,88

(Intervento finanziato da Regione Fvg)

L'intervento prevedeva la sistemazione della copertura della Malga Polpazza a seguito degli eventi atmosferici del 10.8.2017;

- Intervento di recupero e riqualificazione e ampliamento dell'immobile denominato "ristoro Grotte" - Importo € 300.000,00

(Intervento finanziato per € 200.000,000 dalla Regione Fvg e per € 100.000,00 mediante fondi del bilancio comunale)

L'intervento è attualmente in corso di esecuzione e riguarda:

· l'ampliamento della cucina posta al secondo livello mediante l'occupazione di parte della sala da pranzo con le sicurezze antincendio;

- l'esecuzione dei servizi igienici, con un servizio per i disabili motori, al secondo livello, conservando gli esistenti al primo ad uso esclusivo del personale occupato;
- la realizzazione di un volume in ampliamento per ricavare una nuova sala da pranzo;
- l'irrigidimento della copertura con lamine;
- l'inserimento tra le travi del solaio tra il primo e secondo livello, di pannelli isolanti ricoperti da pannelli di cartongesso;
- l'isolamento termico della copertura con la ventilazione sottomanto;
- la sostituzione di parte dei serramenti.

-Manutenzione straordinaria degli immobili comunali – Importo € 70.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'intervento è stato completato nel corso dell'attuale mandato e riguardava la sistemazione della scala antistante l'attuale sede municipale, la pittura esterna della ex scuola di disegno e vari interventi manutentivi presso l'ex scuola Pradis di Sopra– ora Albergo Diffuso).

-Intervento di efficientamento energetico presso la ex scuola di Pradis di Sotto e l'ex scuola di Pradis di Sopra – importo € 19.329,89)

(Intervento finanziato con fondi del Ministero dello sviluppo Economico ai sensi D.L. 34/2019)

L'intervento riguardava la sostituzione dei serramenti presso l'ex scuola di Pradis di Sopra, (ora Albergo Diffuso) e la sistemazione delle tubazioni gpl nella ex scuola Pradis di Sotto (ora Albergo Diffuso)

-Lavori di manutenzione straordinaria di soletta scoperta antistante l'ingresso della centrale termica al piano primo del fabbricato comunale polifunzionale di V. G.M. Fabricio n. 17 – Importo € 20.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'intervento riguardava il rinforzo strutturale ed impermeabilizzazione di una terrazza in latero cemento

-Intervento di sostituzione caldaie nel fabbricato di V. G. Fabricio e sistemazione abitazione Via Villa Dote – Importo € 50.000,00

(Intervento finanziato da contributo concesso statale M.I. L. 160/2019)

L'intervento riguarda la sostituzione delle caldaie presso gli uffici comunali e presso l'appartamento al piano superiore, nonché la realizzazione dell'isolamento del solaio di sotto tetto del fabbricato posto in Via Villa Dote e la sostituzione dei serramenti.

-Realizzazione di impianti energetici a biomassa legnosa – Importo € 61.062,00

(Intervento finanziato dalla RAFVG per € 38.220,16 e da fondi del bilancio comunale per € 22.841,84)

L'intervento prevede l'installazione di un nuovo generatore di calore alimentato a pellet. Le opere sono state recentemente appaltate.

-Realizzazione di spazi espositivi ubicati nei locali dell'edificio polifunzionale – Importo € 30.728,65

(Intervento finanziato dall'ex UTI delle Valli e Dolomiti Friulane per € 20.000,00 e da fondi del bilancio comunale per € 10.728,65)

L'intervento aveva l'intento di destinare alcuni dei locali a spazio espositivo per commemorare gli eventi della Grande Guerra.

- Interventi di efficientamento energetico su edifici comunali (ex Scuola Pradis di Sopra – abitazione via Villa Dote) – Importo € 81.300,81

(Intervento finanziato dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.L. 34/2019)

L'intervento prevede l'installazione di un impianto di riscaldamento presso l'abitazione di proprietà comunale in Via Villa Dote e la realizzazione di un cappotto termico presso il fabbricato ex Scuola Pradis di Sopra.

PARCHEGGI

-Realizzazione parcheggio Pradis di Sotto – zona cimitero – Importo € 50.200,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'opera è stata ultimata nel corso del presente mandato e riguarda la realizzazione di un parcheggio nella zona del cimitero della frazione Pradis di Sotto.

Realizzazione parcheggio Triviat – Importo € 84.000,00

(Intervento finanziato con fondi del bilancio comunale)

L'opera è stata realizzata e ultimata nel corso del presente mandato e riguarda la realizzazione di due parcheggi in località Triviat.

GESTIONE DEL TERRITORIO

Realizzazione degli interventi di consolidamento dello smottamento e regimazione delle acque in località Noraz” – Importo € 50.000,00

(intervento in delegazione amministrativa Ir 68/1982 finanziato con fondi del Regione)

L'opera è stata realizzata e ultimata nel corso del presente mandato e riguarda lo smottamento di un terreno in località Noraz.

-Sistemazione del Torrente Cosa – Importo € 300.000,00

(Intervento finanziato con fondi della Regione FVG)

L'intervento prevede la sistemazione degli argini lungo il tratto iniziale del Torrente Cosa ai piedi del Monte Taiet;

-Manutenzione e valorizzazione dei siti della Grande Guerra – Importo € 40.000,00

(Intervento finanziato con fondi della Regione FVG)

L'intervento riguardava la valorizzazione dei percorsi e degli eventi della Grande Guerra che hanno interessato i Comuni di Clauzetto, Vito d'Asio, Raqogna, San Daniele del Friuli, Pinzano al Tagliamento e Forgaria nel Friuli,

In particolare si sono sistemati i reperti ed i percorsi che sono stati interessati o riguardavano tali eventi e si è prodotto un dvd sugli episodi accaduti in questo territorio.

-Manutenzione ordinaria del Rio Agnello e Rio Molat - Importo di € 48.800,00

(Intervento finanziato con fondi della RAFVG ai sensi della L.R. 11/2015)

Il progetto dell'intervento è stato recentemente approvato.

-Riqualificazione ambientale nell'ambito del PSR 2014-2020 – Mis. 19 Azione 1.3 – Importo di € 24.817,33

(Intervento finanziato con fondi PSR tramite Montagna Leader)

L'intervento riguardava la sistemazione di alcuni sentieri nell'ambito delle Grotte di Pradis"

-Realizzazione nuovo centro comunale di raccolta rifiuti – Importo € 94.353,71

(Intervento finanziato con fondi dell'ex U.T.I. delle Valli e Dolomiti Friulane)

L'intervento in corso di svolgimento prevede la sistemazione di un'area di circa 600 mq. dove verranno posizionati i container per la raccolta differenziata.

-FVG movimento 10.000,00 passi di salute

Questo Ente ha aderito al progetto 10.000,00 passi di salute che ha portato alla pubblicizzazione del percorso Clauzetto – S. martino – Vito d'Asio e alla creazione di adeguata tabellonistica, tramite fondi della regione FVG..

-Progetto WI FI 4EU -Importo € 15.000,00

(Intervento finanziato con fondi U.E.)

Questo Ente ha aderito al progetto **WI FI 4EU** che ha previsto l'acquisto e l'installazione di apparecchiature Wi FI negli spazi pubblici al fine di favorire la fruizione gratuita della connessione internet.

CAMPO SPORTIVO

-Manutenzione ordinaria del campo sportivo polivalente -Importo € 10.200,00

(Intervento finanziato con fondi della Regione Fvg)

L'intervento ha riguardato la manutenzione della recinzione, il miglioramento dei cancelli di chiusura, l'adeguamento impianto idrico ed elettrico, il miglioramento dell'illuminazione, la manutenzione della cartellonistica e dell'attrezzatura da gioco, e tinteggiatura.

-Manutenzione ordinaria del campo sportivo polivalente -Importo € 32.342,99

(Intervento finanziato con fondi della Regione Fvg per € 24.790,00 e per la differenza con fondi del bilancio comunale)

L'intervento ha riguardato il miglioramento del sistema di smaltimento delle acque piovane, la sistemazione della superficie da gioco e la posa di erba sintetica, manutenzione degli spogliatoi

PROGETTAZIONI OPERE PUBBLICHE

Lavori di manutenzione straordinaria complesso edilizio Malga Polpazza

Nel 2018 è stato redatto ed approvato il progetto definitivo ed esecutivo dell'intervento in oggetto per un importo complessivo di 230.000€.

Realizzazione di un edificio adibito a centro didattico a servizio del sito naturalistico delle "Grotte di Pradis"

Nel 2018 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori in oggetto per l'importo di 325.000€.

Intervento di efficientamento energetico fabbricati di proprietà comunale

(Intervento finanziato dal Ministero dell'Interno per € 17.000,00)

Nel 2021 è stata commissionata la redazione dello studio di fattibilità e del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in oggetto.

Intervento di messa in sicurezza da rischio idrogeologico area sovrastante la strada tra Pradis di Sotto-Pradis di Sopra a rischio caduta massi

(Intervento finanziato dal Ministero dell'Interno per € 37.000,00)

Nel 2021 è stata commissionata la redazione della relazione geologica e dello studio di fattibilità e del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in oggetto.

Manutenzione straordinaria della viabilità comunale del territorio al fine della sua messa sicurezza

(Intervento finanziato dal Ministero dell'Interno per € 88.000,00)

Nel 2021 è stata commissionata la redazione di studi geologici e dello studio di fattibilità e del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in oggetto.

LAVORI PROTEZIONE CIVILE "VAIA"

Con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018 è stato nominato, tra gli altri, il Presidente della Regione Autonoma Friuli - Venezia Giulia - per il proprio ambito territoriale - Commissario Delegato per l'emergenza determinatasi in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici "Vaia", che hanno interessato il Friuli Venezia Giulia, colpito dagli eccezionali eventi meteo a partire da ottobre 2018;

Il delegato dal Commissario "Soggetto Attuatore" ha individuato, per la realizzazione degli interventi di manutenzione e messa in sicurezza, da realizzarsi sul territorio regionale dei "Soggetti Ausiliari"

Anche il Comune di Clauzetto è stato individuato "Soggetto Ausiliario" per l'attuazione degli interventi di seguito descritti:

- **D19-Clett 0309 - Intervento Di Sistemazione Cedimenti Stradali, Rifacimento Di Cordoli Strada Pradis Di Sotto – Pradis Di Sopra” – Importo € 180.000,00**
- **B19-Clett 0893 Messa In Sicurezza Del Transito Lungo Strade Del Territorio Comunale”– Importo € 250.000,00**
- **B19-Clett 0318 - Interventi Di Mitigazione Caduta Massi Strada Celante” – Importo € 120.000,00**
- **B19-Clett 1680 - Completamento Intervento Di Sistemazione Cedimenti Stradali, Rifacimento Cordoli Strada Pradis Di Sotto – Pradis Di Sopra” – Importo € 365.500,00**
- **D20-Clett 0312 Sistemazione Cedimenti Strada Frapedane Guerres – Spignons E Rope” – Importo € 350.000,00**
- **D20-Clett-0314 - Sistemazione Movimento Franoso Localita’ “Triviat E Crepes” – Importo € 200.000,00**
- **D20-Clett 0310 – Sistemazione Cedimenti Banchina Stradale - Strada Fratta“. – Importo € 130.000,00**
- **D20-Clett 0316 - Sistemazione Carreggiata Stradale E Scarpate – Strada Monte Pala” – Importo € 120.000,00.**

Piano regolatore generale Comunale

- Con Deliberazione di C.C. n. 19 del 29.06.2018 ha approvato la variante n.11 al P.R.G.C. avente per oggetto l'approvazione dello studio di fattibilità avente per oggetto: "Realizzazione dei parcheggi in Via Triviat";
- Con Deliberazione di C.C. n. 26 del 14.11.2020 ha approvato la variante n.12 al P.R.G.C. concernente i lavori di realizzazione nuovo centro comunale di raccolta rifiuti
- Con Deliberazione di C.C. n. 38 del 22.12.2020 ha approvato la variante n.13 al P.R.G.C. concernente i lavori di riqualificazione e recupero dell'immobile ristoro grotte

• Associazione Intercomunale della Val Cosa e della Val d'Arzino ed esercizio associato delle funzioni comunali extra UTI.

L'attività politica e amministrativa, avviata con elementi di continuità rispetto al precedente mandato, è proseguita regolarmente e ha risentito di molti fattori interni ed esterni.

L'esperienza relativa all'aggregazione dei servizi come associazione intercomunale, è rimasta un modello operativo che ha consentito di porsi nei confronti delle varie leggi regionali di riforma degli enti locali, con esperienza e competenza, anche nel rispetto degli equilibri organizzativi e territoriali che non hanno prescinduto dall'impegno congiunto e sinergico per il miglioramento dei servizi e per un reale sviluppo dei territori interessati.

L'Associazione Intercomunale della Val Cosa (e dal 2015 della Val Cosa e Val d'Arzino) ha assicurato la continuità dell'azione amministrativa e dei servizi gestiti in forma associata sin dal lontano 2007, grazie agli accordi tra i Comuni contermini (Clauzetto, Pinzano al Tagliamento e Vito d'Asio) che, in base all'art. 40, comma 1 bis, della L.R. 26/2014 ss.mm.ii., hanno permesso un passaggio coordinato delle competenze presso l'ente sovracomunale di nuova istituzione.

L'esperienza relativa alla gestione associata di funzioni e servizi comunali determinati ha conosciuto anche l'implementazione dello strumento della Convenzione con i comuni vicini: sono state stipulate due distinte convenzioni ex art. 21 della L.R. 26/2014 ss.mm.ii. (poi art. 5 della L.R. 21/2019 ss.mm.ii.) con le amministrazioni di Castelnovo del Friuli e di Vito d'Asio e più precisamente

- "Amministrazione Area B (Comunicazione istituzionale, Assistenza organi istituzionali, Protocollo, Attività turistiche e culturali, Politiche Giovanili, Elettorale e Informatica),
- "Amministrazione Area D (Anagrafe e Stato Civile, Segreteria, URP, Servizi socio assistenziali per quanto non in UTI),

Tali convenzioni sono scadute il 31 dicembre 2021 e non più rinnovate.

A partire dal 31 gennaio 2022 la responsabilità dei servizi è stata affidata al neominato Segretario comunale dott. Alessandro Bertoia.

Dove il convenzionamento dei servizi non ha potuto esprimersi per contingenti impedimenti di risorse e strutture, le carenze di tipo organizzativo (per es. responsabilità dell'area economico finanziaria) sono state risolte – in un'ottica di mutuo soccorso tra i Comuni della Val Cosa e Val d'Arzino - tramite la condivisione del personale amministrativo contabile (anche apicale) delle amministrazioni interessate, ricorrendo allo strumento dello scavalco (tanto c.d. condiviso quanto di quello c.d. in eccedenza) delle figure professionali di ruolo nei rispettivi enti (da luglio 2019 e fino al 31.08.2021 TPO rag. Angelo Marcuzzi e dal 1 settembre ad oggi Segretario dott. Stefano Roca, in attuazione di specifica convenzione stipulata bilateralmente con il comune di Castelnovo del Friuli) in applicazione della normativa (L.R. 18/2016 art. 28 – L. 311/2004 art. 1, comma 557) e della contrattazione collettiva di comparto (CCRL 26.11.2004 art. 7).

• Istruzione pubblica:

I servizi scolastici fanno riferimento all'Istituto Comprensivo delle Valli del Meduna, Cosa, Arzino. L'ubicazione fisica delle scuole e l'organizzazione dei relativi servizi, compreso quello del trasporto, viene gestito, per la nostra zona geografica, dal comune di Travesio, che ricopre il ruolo di capofila. Il servizio di trasporto scolastico è garantito.

• Ciclo dei rifiuti:

Durante gli anni 2017-2022 non vi sono state particolari variazioni sul metodo e modalità di raccolta dei rifiuti. Il servizio è proseguito con la ditta S.N.U.A. srl, affidataria del servizio di igiene ambientale mediante sistema di raccolta porta-porta. La spesa ha mantenuto, in generale, un andamento costante comunque contenuto nelle previsioni attese.

La percentuale di differenziazione della raccolta dei rifiuti si è mantenuta costante nel quinquennio attestandosi su una media del 50-60% % della raccolta totale.

Inclusione digitale

Nel corso dell'anno 2021 sono stati realizzati, mediante un contributo concesso dalla U.E. di € 15.000,00, tramite adesione al progetto WI-Fi 4EU, che prevede la fruizione della connessione Internet tramite l'installazione di punti di accesso locale ad internet, gratuito e senza fili, in modalità wi-fi.

Siti interessati:

- area esterna municipio;
- area grotte di Pradis;

- area alloggi "Albergo Diffuso" a Pradis di Sotto;
- area Ristoro Grotte di Pradis
- area Monte Pala

• **Sociale:**

L'amministrazione ha prestato particolare attenzione alle politiche amministrative nel campo del sociale. Gli strumenti messi a disposizione dalla normativa regionale e nazionale sono stati ampiamente promossi e utilizzati.

Nel quinquennio 2017-2022 i servizi sociali hanno svolto attività di distribuzione pasti agli anziani a domicilio e di assistenza domiciliare (n. 5 persone assistite). A livello socioassistenziale l'amministrazione ha aderito a iniziative finanziate da contributo regionale quali Carta Famiglia (n. 12 beneficiari) e incentivi natalità (n. 3 beneficiari).

Negli anni 2020 e 2021, colpiti dalla Pandemia, il Comune con tutta la sua struttura e con l'ausilio della Protezione Civile locale, si è impegnato per il sostegno alle fasce deboli.

L'amministrazione ha concesso anche buoni spesa Covid-19, finanziati con contributo regionale, erogati su più tranches, a sostegno di realtà familiari che hanno subito un danno economico dall'inizio della pandemia.

Biblioteca, cultura, valorizzazione del territorio, delle tradizioni e dei prodotti locali

Biblioteca:

Nel 2017 è stato disposto il recesso dal sistema bibliotecario denominato Se.Bi.Co., ai sensi dell'art.3, comma 6 e dell'art.31, comma 1, lettera d) del "Regolamento concernente le caratteristiche e le modalità di costituzione dei sistemi bibliotecari" ed approvata la convenzione costitutiva del nuovo Sistema denominato "delle Valli e delle Dolomiti Friulane".

Questo in attuazione della Legge regionale 25 settembre 2015, n.23 (Norme regionali in materia di beni culturali)", emanato con D.P.Reg. n. 0236/Pres. del 7 dicembre 2016.

L'attività di fatto non ha subito interruzioni ed è proseguita come in precedenza.

Presso la sede della biblioteca è allestito il PASI, postazione multimediale a disposizione degli utenti anche per l'utilizzo di internet.

Attività Culturali e Turismo

Il progetto culturale del Comune di Clauzetto ha come obiettivo quello di dare rilevanza turistica al proprio territorio valorizzando la storia e la cultura locale dando continuità alla tradizione e all'ambito turistico del territorio.

Nella realizzazione del progetto il Comune di Clauzetto si è avvalso della disponibilità e della preparazione delle realtà e delle associazioni culturali del territorio con l'obiettivo di creare rete e sinergia per una ottimale riuscita delle azioni programmate.

Le attività sono state realizzate tramite un Accordo Quadro con l'Associazione Lis Aganis che ha messo a disposizione i propri dipendenti e le proprie capacità in campo turistico e culturale; le attività sono state tutte concordate e progettate in accordo con l'Amministrazione Culturale.

In particolare, nel quinquennio 2017-2022, sono state realizzate, in sintesi, le seguenti attività:

ANNO 2017

- Giornate della Preistoria 10^a edizione
- Festa del Perdon
- Natale in grotta
- Mostra pittura “Emozioni in grigio”
- Acquisto gadget Grotte
- Realizzazione Guida Verde
- Realizzazione depliant Grotte
- Paleorienteeing 2017
- Corso intaglio legno

Totale € 33.300,00

ANNO 2018

- Giornate della Preistoria 11^a edizione
- Festa del Perdon
- Estate a Clauzetto-Animazioni musicali e teatrali
- Natale sul balcone del Friuli
- Inserzione su “Guida Touring Club”
- Corso intaglio del legno

Totale € 25.000,00

ANNO 2019

- Giornate della Preistoria 12^a edizione
- Festa del Perdon
- Estate a Clauzetto-Animazioni musicali e teatrali
- Natale sul balcone del Friuli
- Stampa materiale divulgativo

Totale € 25.500,00

ANNO 2020

- Giornate della Preistoria 13^aedizione (organizzazione effettuata e poi rinviata causa Covid)
- Estate a Clauzetto -Animazioni musicali e teatrali
- Ristampa libretto Preistoria
- Piantane e DPI Covid 19

Totale € 20.000,00

ANNO 2021

- Giornate della Preistoria 13^a edizione
- Pubblicazione “Il timp dal fen e da la vacje”
- Riallestimento Museo della Grotta
- Ristampa “ Le fontane di Clauzetto”

Totale € 24.850,00

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009.

Nell'ambito del presente ordinamento regionale assume rilievo *in subiecta* materia quanto disposto dal Capo V della L.R. 18/2016 ss.mm.ii. (Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale) ed in particolare dall'art. 39 (Trasparenza della prestazione).

Secondo la citata disposizione al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni del comparto unico adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione:

a) un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;

b) un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;

c) sistemi per la totale accessibilità dei dati relativi ai servizi resi dalla pubblica amministrazione tramite la pubblicità e la trasparenza degli indicatori e delle valutazioni operate da ciascuna pubblica amministrazione sulla base del sistema di valutazione gestibile anche mediante modalità interattive finalizzate alla partecipazione dei cittadini.

Gli obiettivi strategici e operativi sono definiti in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione o dell'ente; essi devono essere riferiti a un arco temporale determinato, definiti in modo specifico e misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto della qualità e quantità delle risorse finanziarie, strumentali e umane disponibili. Ogni amministrazione ed ente, singolarmente o in forma associata, si dota di un organismo indipendente di valutazione della prestazione, in sostituzione del nucleo di valutazione, che esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 3, dell'articolo 42 della L.R. 18/2016 ss.mm.ii.

Dalle evidenze documentali emerge che il sistema, nel corso del quinquennio, ha poggiato quasi esclusivamente su strumenti di programmazione operativa (Piano delle Risorse e degli Obiettivi) dal contenuto "sintetico" in merito alla descrizione/definizione di programmi ed eventuali progetti, con indicatori di attività eminentemente "quantitativi".

Il sistema di gestione della performance ha trovato completa implementazione nell'ente: si è provveduto a confermare in modo costante (con distinte deliberazioni giuntali in principio di ogni esercizio finanziario) il sistema di misurazione e valutazione della prestazione, introdotto nell'organizzazione dell'ente con deliberazione G.C. n. 69 del 27.11.2015, ritenendolo adeguato rispetto alla ridotta dimensione della struttura amministrativa del comune di Clauzetto.

Pur non recependo il SMVP adottato e formalmente proposto dall'UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane, l'ente si è comunque avvalso dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'unione, beneficiando delle attività istituzionali di quest'organo ed indispensabili ai fini dell'erogazione del salario accessorio a favore del personale comunale, ad un costo contenuto ed in linea rispetto a quanto in precedenza riconosciuto a favore dell'organo di revisione economico finanziaria in carica (e che secondo la disciplina previgente – art. 6 della L.R. Fvg n. 16/2010 – poteva essere affidatario dell'incarico suppletivo nei comuni con popolazione sino a 5.000 abitanti).

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 135.784,17	€ 206.914,76	€ 161.322,07	€ 209.297,44	- (*)
FPV – PARTE CORRENTE	€ 48.991,29	€ 14.044,80	€ 20.789,36	€ 23.711,25	- (*)
FPV – PARTE CAPITALE	€ 401.447,93	€ 417.742,42	€ 22.528,02	€ 2.392,16	- (*)
TITOLO 1, 2, 3 - ENTRATE CORRENTI	€ 1.064.999,35	€ 1.022.762,50	€ 1.020.106,71	€ 1.118.608,20	- (*)
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 542.691,81	€ 517.229,35	€ 247.163,45	€ 370.069,50	- (*)
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIA	€ 0	€ 5.248,00	€ 0	€ 0	- (*)
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	- (*)
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	- (*)
TITOLO 9 - ENTRATE PER C/TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 210.350,66	€ 155.625,66	€ 235.581,34	€ 124.571,46	- (*)
TOTALE	€ 2.404.265,21	€ 2.339.567,49	€ 1.707.490,79	€ 1.848.650,01	- (*)

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	€ 1.021.739,36	€ 870.935,01	€ 811.446,31	€ 880.850,06	- (*)
FPV – PARTE CORRENTE	€ 14.044,80	€ 20.789,36	€ 23.711,25	€ 37.655,75	- (*)
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 632.676,61	€ 952.388,89	€ 326.736,07	€ 336.489,08	- (*)
FPV – PARTE CAPITALE	€ 417.742,42	€ 22.528,02	€ 2.392,16	€ 171.011,14	- (*)
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 96.194,31	€ 95.712,73	€ 100.118,88	€ 67.266,68	- (*)
TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	- (*)
TITOLO 7 – SPESE PER C/TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 210.350,66	€ 155.625,66	€ 235.581,18	€ 124.571,46	- (*)
Avanzo di competenza/fondo di cassa	€ 11.517,05	€ 221.587,82	€ 207.504,94	€ 230.805,84	- (*)
TOTALE	€ 2.404.265,21	€ 2.339.567,49	€ 1.707.490,79	€ 1.848.650,01	- (*)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (IN EURO)					
	2017	2018	2019	2020	2021
FPV per spese correnti (di entrata)	€ 48.991,29	€ 14.044,80	€ 20.789,36	€ 23.711,25	- (*)
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 1.064.999,35	€ 1.022.762,50	€ 1.020.106,71	€ 1.118.608,20	- (*)
Spese titolo I	€ 1.021.739,36	€ 870.935,01	€ 811.446,31	€ 880.850,06	- (*)
FPV di parte corrente (spesa)	€ 14.044,80	€ 20.789,36	€ 22.528,02	€ 23.711,25	- (*)
Rimborso prestiti	€ 96.194,31	€ 95.712,73	€ 100.118,88	€ 67.266,68	- (*)
Avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente	€ 20.670,00	€ 0	€ 0	€ 0	- (*)
Saldo di parte corrente	€ 2.682,17	€ 49.370,20	- € 3.719,39	- € 91.733,52	- (*)

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (IN EURO)					
	2017	2018	2019	2020	2021
Avanzo di amministrazione per spese di investimento	€ 114.114,17	€ 206.914,76	€ 161.322,07	€ 209.297,44	- (*)
FPV per spese in conto capitale (di entrata)	€ 401.447,93	€ 417.742,42	€ 22.528,02	€ 2.392,16	- (*)
Entrate titoli 4-5-6	€ 542.691,81	€ 517.229,35	€ 247.163,45	€ 370.069,50	- (*)
Spese titolo 2	€ 632.676,61	€ 952.388,89	€ 326.736,07	€ 336.489,08	- (*)
FPV in c/capitale (di spesa)	€ 417.742,42	€ 22.528,02	€ 2.392,16	€ 171.011,14	- (*)
SALDO DI PARTE CAPITALE	€ 8.834,88	€ 166.969,62	€ 105.457,93	€ 40.678,46	- (*)

* Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

2017		
Riscossioni	€ 1.139.338,88	
Pagamenti	€ 1.149.547,32	
Saldo di cassa al 31 dicembre	- € 374.811,89	
Residui attivi	€ 1.033.603,58	
Residui passivi	€ 600.138,89	
	-	

2018		
Riscossioni	€ 959.520,34	
Pagamenti	€ 1.058.799,04	
Saldo di cassa al 31 dicembre	- € 259.180,25	
Residui attivi	€ 741.345,17	
Residui passivi	€ 1.015.863,25	
	-	

2019		
Riscossioni	€ 1.107.342,30	
Pagamenti	€ 1.052.917,26	
Saldo di cassa al 31 dicembre	- € 542.625,76	
Residui attivi	€ 395.509,04	
Residui passivi	€ 420.965,18	

2020		
Riscossioni	€ 1.279.364,80	
Pagamenti	€ 895.022,01	
Saldo di cassa al 31 dicembre	- € 834.194,65	
Residui attivi	€ 334.484,36	
Residui passivi	€ 514.155,27	
	-	

2021		
Riscossioni	- (*)	
Pagamenti	- (*)	
Saldo di cassa al 31 dicembre	- (*)	
Residui attivi	- (*)	
Residui passivi	- (*)	

*Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Accantonato	€ 13.840,00	€ 18.519,00	€ 20.928,90	€ 21.728,87	- (*)
Vincolato	€ 88.694,22	€ 81.532,04	€ 157.901,25	€ 272.328,13	- (*)
Parte destinata agli investimenti	€ 86.368,72	€ 53.535,80	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
Parte disponibile	€ 223.657,17	€ 224.774,52	€ 256.148,20	€ 110.127,56	- (*)
Totale	€ 412.560,11	€ 378.361,36	€ 434.978,35	€ 404.184,56	- (*)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 374.811,89	€ 259.180,25	€ 542.625,76	€ 834.194,65	- (*)
Totale residui attivi finali	€ 1.812.445,22	€ 1.262.248,89	€ 548.337,72	€ 542.432,18	- (*)
Totale residui passivi finali	€ 1.342.909,78	€ 1.099.750,40	€ 629.921,72	€ 763.775,38	- (*)
FPV per spese correnti	€ 14.044,80	€ 20.789,36	€ 23.711,25	€ 37.655,75	- (*)
FPV per spese in conto capitale	€ 417.742,42	€ 22.528,02	€ 2.392,16	€ 171.011,14	- (*)
Risultato di amministrazione	€ 412.560,11	€ 378.361,36	€ 434.978,35	€ 404.184,56	- (*)
Utilizzo anticipazione di cassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)

* Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017 (applicazione avanzo 2016)	2018 (applicazione avanzo 2017)	2019 (applicazione avanzo 2018)	2020 (applicazione avanzo 2019)	2021 (applicazione avanzo 2020)
Spese correnti	€ 20.670,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
Spese di investimento	€ 115.114,17	€ 206.914,76	€ 161.322,07	€ 209.297,44	- (*)
Estinzione anticipata di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
Totale	€ 139.959,45	€ 206.914,76	€ 161.322,07	€ 209.297,44	- (*)

* Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2021
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 188.155,24	€ 245.303,45	€ 251.057,72	€ 209.780,26	- (*)
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 459.367,49	€ 671.108,66	€ 90.480,00	€ 66.750,04	- (*)
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 42.795,10	€ 75.055,27	€ 104.229,16	€ 48.816,02	- (*)
Totale	€ 690.317,83	€ 991.467,38	€ 445.766,88	€ 325.346,32	- (*)
CONTO CAPITALE					- (*)
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 198.102,42	€ 515.389,56	€ 813.846,13	€ 217.808,48	- (*)
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 17.813,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
Totale	€ 515.916,33	€ 815.389,56	€ 813.846,13	€ 217.808,48	- (*)
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 7.616,64	€ 5.588,28	€ 2.635,88	€ 5.222,92	- (*)
TOTALE GENERALE	€ 1.213.850,80	€ 1.812.445,22	€ 1.262.248,89	€ 548.377,72	- (*)

Residui passivi al 31/12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2021
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	€ 589.927,69	€ 827.924,94	€ 272.398,52	€ 210.001,48	- (*)
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 48.217,14	€ 203.351,00	€ 806.003,68	€ 385.021,41	- (*)
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	- (*)
TITOLO 7 SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 19.101,37	€ 11.633,84	€ 21.348,20	€ 34.898,83	- (*)
TOTALE GENERALE	€ 957.246,20	€ 1.342.909,78	€ 1.099.750,40	€ 629.921,72	- (*)

* Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi e totale accertamenti entrate correnti	0,68	1,06	0,84	0,34	- (*)

* Dati a consuntivo 2021 non inseriti in quanto al momento della redazione del presente documento non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione 2022 riferito all'esercizio 2021

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio

Essendo il Comune di Clauzetto un Ente con popolazione inferiore ai 1000 abitanti non era soggetto al Patto di Stabilità. L'obbligo è scattato con l'esercizio finanziario 2016.

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente è risultato adempiente

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti.

Dati da previsionale	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	€ 1.355.934,09	€ 1.239.739,78	€ 1.144.027,05	€ 1.043.908,17	€ 976.641,49
Popolazione residente	372	380	383	386	381
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 3.644,98	€ 3.262,47	€ 2.987,02	€ 2.704,43	€ 2.563,36

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

Dati a consuntivo	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,05%	0,05%	0,05%	0,04%	0,04%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi all'ultimo anno di mandato approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Con delibera di Giunta Comunale n. 76 del 29.12.2015, l'Ente ha disposto il rinvio al 2017 della contabilità economico-patrimoniale, possibilità prevista dalla legge per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 30.04.2018 l'Ente ha previsto un'ulteriore proroga al 2018.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 27.06.2019 l'Ente ha prorogato l'adozione della contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2019.

Nel 2020 con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16.09.2020, è stata adottata la situazione patrimoniale semplificata come segue:

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Comune di CLAUZETTO

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2020	Anno 2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DNI 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		-	-	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		-	-		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	-	-	B1	B1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	B11	B11
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-	B12	B12
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	B13	B13
	5 Avviamento	-	-	B14	B14
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	B15	B15
	9 Altre	48.343,85	60.799,80	B16	B16
	Totale immobilizzazioni immateriali	48.343,85	60.799,80	B17	B17
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
II 1	Beni demaniali	4.852.131,54	4.858.371,29		
	1.1 Terreni	46.249,00	42.727,40		
	1.2 Fabbricati	371.608,01	363.142,10		
	1.3 Infrastrutture	4.434.274,53	4.452.501,79		
	1.9 Altri beni demaniali	-	-		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.155.520,64	2.131.124,41		
	2.1 Terreni	375.736,30	364.478,80	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.2 Fabbricati	1.733.518,42	1.710.982,32		
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.3 Impianti e macchinari	9.088,78	10.510,32	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	13.195,09	13.293,02	BII5	BII5
	2.5 Mezzi di trasporto	13.677,17	20.515,76		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	829,10	2.058,32		
	2.7 Mobili e arredi	7.239,76	8.621,21		
	2.8 Infrastrutture	-	-		
	2.99 Altri beni materiali	2.236,02	664,66		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	63.126,71	33.929,71	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	7.070.778,89	7.023.425,41		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
	1 Partecipazioni in	56.444,09	45.456,42	BIII1	BIII1
	a imprese controllate	18.442,55	-	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	38.001,54	45.456,42	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	-	-		
	2 Crediti verso	-	-	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b imprese controllate	-	-	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	-	-	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	-	-	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	56.444,09	45.456,42		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	7.175.566,83	7.129.681,63	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<i>Rimanenze</i>	-	-	CI	CI
	Totale rimanenze	-	-		
II	<i>Crediti (2)</i>				
	1 Crediti di natura tributaria	10.325,93	32.943,64		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-		
	b Altri crediti da tributi	10.325,93	32.943,64		
	c Crediti da Fondi perequativi	-	-		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	19.841,00	59.231,85		
	a verso amministrazioni pubbliche	19.841,00	59.231,85		
	b imprese controllate	-	-	CI2	CI2
	c imprese partecipate	-	-	CI3	CI3

	d	verso altri soggetti	-	-		
	3	Verso clienti ed utenti	28.582,63	47.030,52	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	269.083,99	225.099,40	CII5	CII5
	a	verso l'erario	2.068,00	2.068,00		
	b	per attività svolta per c/terzi	1.235,20	5.222,92		
	c	altri	265.780,79	217.808,48		
		Totale crediti	327.833,55	364.305,41		
III		<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>				
	1	Partecipazioni	-	-	CIII3,2,3,4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-		
IV		<i>Disponibilità liquide</i>				
	1	Conto di tesoreria	834.194,65	542.625,76		
	a	istituto tesoriere	834.194,65	-		CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	-	542.625,76		
	2	Altri depositi bancari e postali	201.003,63	169.199,81	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
		Totale disponibilità liquide	1.035.198,28	711.825,57		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.363.031,83	1.076.130,98		
		D) RATEI E RISCONTI				
	1	Ratei attivi	-	-	D	D
	2	Risconti attivi	-	-	D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	-		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	8.538.598,66	8.205.812,61		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Comune di CLAUZETTO

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2020	Anno 2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	426.683,79	426.683,79	AI	AI
II	Riserve	6.375.894,78	6.110.588,71		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	1.523.763,24	-	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	-	-	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	-	-		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	4.852.131,54	6.110.588,71		
e	altre riserve indisponibili	-	-		
III	Risultato economico dell'esercizio	-	-	AIX	AIX
		-	-		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		6.802.578,57	6.537.272,50		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	3.269,00	2.376,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		3.269,00	2.376,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	968.975,71	1.036.242,39		
a	prestiti obbligazionari	-	-	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	verso banche e tesoriere	-	-	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	968.975,71	1.036.242,39	D5	D5
2	Debiti verso fornitori	734.132,60	595.022,89	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	-	-		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	-	-		
b	altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	imprese controllate	-	-	D9	D8
d	imprese partecipate	-	-	D10	D9
e	altri soggetti	-	-		
5	Altri debiti	29.642,78	34.898,83	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	-	-		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	-	-		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	-	-		
d	altri	29.642,78	34.898,83		
TOTALE DEBITI (D)		1.732.751,09	1.666.164,11		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	-	-	E	E
II	Risconti passivi	-	-	E	E
1	Contributi agli investimenti	-	-		
a	da altre amministrazioni pubbliche	-	-		
b	da altri soggetti	-	-		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	-	-		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		-	-		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		8.538.598,66	8.205.812,61	-	-
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	-	-		
	2) beni di terzi in uso	-	-		
	3) beni dati in uso a terzi	-	-		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		

7) garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Durante il mandato non ci sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

2017: 380 abitanti

2018: 383 abitanti

2019: 386 abitanti

2020: 381 abitanti

2021: 365 abitanti

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti/ Dipendenti	63,33	63,83	64,33	63,5	51,40

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

dati consuntivo	2017	2018	2019	2020	2021
L.P.U.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L.S.U.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
COLLABORAZIONI E LAVORO INTERINALE	€ 5.500,00	€ 13.300,00	€ 12.979,59	€ 5.049,14	€ 1.903,45
VOUCHER	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CANTIERI LAVORO	€ 3.229,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tali spese per lavoro flessibile sono state in parte coperte da contributi regionali e fondi BIM

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

I Il Comune di Clauzetto non ha enti strumentali.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono stati approvati i provvedimenti in oggetto.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Non sussiste il caso

- Attività giurisdizionale:

Agli atti non risultano sentenze a carico dell'Ente

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Non ricorre il caso

Parte V - 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Il Comune di Clauzetto con il recente atto del C.C. n. 30 del 27.11.2021 ha concluso il processo di razionalizzazione delle Società Partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 co. 612 della L. 190/2014) che si riassume:

Le partecipazioni societarie

Le partecipazioni detenute dall'Ente relativamente a società partecipate sono le seguenti:

1. GEA – Gestioni Ecologiche Ambientali S.p.a. con una quota dello 0,112 %;
2. Hydrogea S.p.A. con una quota dello 0,112 %;
3. ATAP S.p.A. con una quota dello 0,035 %
4. Albergo Diffuso Soc. Coop con una quota dello 73,62 %
5. LEGNO SERVIZI Soc. Coop con una quota dello 1,147 %

L'art. 24 D. Lgs. 175/2016 aveva posto a carico di tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo di effettuare una ricognizione straordinaria delle partecipazioni societarie detenute, finalizzata alla loro razionalizzazione. L'operazione, di natura straordinaria, costituisce la base della successiva revisione periodica delle partecipazioni, prescritta dall'art. 20 D. Lgs. 175/2016. La revisione straordinaria ha costituito, a sua volta, un aggiornamento dell'analogo piano di razionalizzazione adottato dal Sindaco ai sensi della L. 190/2014, c. 611 e ss.

Si riportano pertanto sinteticamente gli atti adottati dal Comune:

N. e data	Oggetto del provvedimento	Principali contenuti e riferimenti a precedenti normative
Deliberazione del consiglio comunale n. 44 del 29.09.2017	Revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dal Comune di Clauzetto: - HydroGea S.p.A.: Mantenimento. -Albergo Diffuso Clauzetto Soc. Cooperativa: Mantenimento. - Gea S.p.A.: Dismissione. - LEGNO SERVIZI soc. cooperativa: Mantenimento.	Art. 24 D. Lgs. 175/2016
Deliberazione del consiglio comunale n. 34 del 27.12.2018	Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 175/2016 e D. Lgs. 100/2017 – ricognizione partecipazioni possedute – individuazione partecipazioni da alienare – - determinazioni per alienazione	Art. 20 D. Lgs. 175/2016 D. Lgs. 100/2017
Deliberazione del C.C. n. 42 del 27.12.2019	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dal comune di Clauzetto ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016 n. 175 (Testo Unico sulle Società Partecipate).-	Art. 20 D. Lgs. 175/2016 D. Lgs. 100/2017
Deliberazione del C.C. n. 32 del 30.11.2020	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dal comune di Clauzetto ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016 n. 175 (Testo Unico sulle Società Partecipate).-	Art. 20 D. Lgs. 175/2016 D. Lgs. 100/2017
Deliberazione del C.C. n. 30 del 27.11.2021	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dal comune di Clauzetto ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016 n. 175 (Testo Unico sulle Società Partecipate).-	Art. 20 D. Lgs. 175/2016 D. Lgs. 100/2017

- Per quanto concerne **HydroGea S.p.A.**, è stato disposto il *mantenimento* della partecipazione in quanto affidataria di un servizio di interesse generale della collettività e servizio pubblico locale – società in house. Trattasi di partecipazione prevista da normativa specifica.
- Per quanto riguarda **GEA S.p.A.** con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 30 del 12.09.2013, n. 13 del 26.03.2015, n. 44 del 29.09.2017, n. 34 del 27/12/2018, n. 42 del 27/12/2019 e n. 32 del 30/11/2020, il Comune ne aveva deliberato la dismissione, poiché la società, non essendo più affidataria del servizio di raccolta e smaltimento di rifiuti solidi urbani, non perseguiva più per conto dell'ente un'attività di produzione di servizi di interesse generale. Con deliberazione m. 30 del 27.11.2021, invece, si è manifestata l'intenzione dell'Amministrazione di *mantenere* la partecipazione senza interventi di razionalizzazione, in quanto si ritiene che la medesima società perseguirà per conto dell'ente un'attività di produzione di un servizio di interesse generale in relazione alla gestione del servizio di raccolta rifiuti con decorrenza dal 01.10.2022 (Delibera n. 2/2019 dell'Assemblea AUSIR).
Pertanto, si annulla quanto disposto circa la dismissione della partecipazione in GEA S.p.A nelle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 30 del 12.09.2013, n. 13 del 26.03.2015, n. 44 del 29.09.2017, n. 34 del 27/12/2018, n. 42 del 27/12/2019 e n. 32 del 30/11/2020.
- Per quanto concerne **A.T.A.P. S.p.A.**, è stata confermata la *dismissione* della partecipazione applicando per la dismissione la proroga al 2022 ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D.L. n. 73/2021 (c.d. *Decreto Sostegni bis*) che ha inserito all'articolo 24 del Testo Unico un nuovo comma 5-ter con il quale si proroga anche per l'anno 2022 la norma che disapplica, fino al 31 dicembre 2021, i commi 4 (obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (divieto per il socio pubblico di esercitare i diritti sociali e successiva liquidazione coatta in denaro delle partecipazioni) nel caso di società partecipate che abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. E' confermata la dismissione della partecipazione mediante alienazione delle azioni in quanto non necessaria al perseguimento delle finalità istituzionali.
L'operazione di alienazione non è stata possibile in quanto era in corso un contenzioso per l'affidamento del servizio.

- Per quanto riguarda **Albergo diffuso Soc. Coop** è stata confermata la *dismissione* della partecipazione applicando per la dismissione la proroga al 2022 ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D.L. n. 73/2021 (c.d. *Decreto Sostegni bis*) che ha inserito all'articolo 24 del Testo Unico un nuovo comma 5-ter con il quale si proroga anche per l'anno 2022 la norma che disapplica, fino al 31 dicembre 2021, i commi 4 (obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (divieto per il socio pubblico di esercitare i diritti sociali e successiva liquidazione coatta in denaro delle partecipazioni) nel caso di società partecipate che abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione.

Tuttavia, i soci cooperatori che conferiscono gli alloggi e sono beneficiari di contributo sono tenuti all'osservanza di quanto previsto dal bando, con particolare riferimento al vincolo di destinazione degli immobili che ad oggi non sono ancora scaduti considerato che il comune partecipa in qualità di socio alla società costituita per gestire l'albergo diffuso per effetto della normativa regionale. Si ritiene di procedere con la dismissione della partecipazione nella citata società, fermo restando che questo non sia di danno ai soci della stessa.

- Per quanto riguarda **Legno Servizi Soc. Coop.** è stata confermata la *dismissione* della partecipazione applicando per la dismissione la proroga al 2022 ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D.L. n. 73/2021 (c.d. *Decreto Sostegni bis*) che ha inserito all'articolo 24 del Testo Unico un nuovo comma 5-ter con il quale si proroga anche per l'anno 2022 la norma che disapplica, fino al 31 dicembre 2021, i commi 4 (obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (divieto per il socio pubblico di esercitare i diritti sociali e successiva liquidazione coatta in denaro delle partecipazioni) nel caso di società partecipate che abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione.

Altre partecipazioni e associazionismo

Per completezza, si precisa che il Comune di Clauzetto partecipa al Consorzio BIM Tagliamento.

Per bacino imbrifero di un fiume si intende quella porzione di territorio le cui acque superficiali drenanti confluiscono tutte in uno stesso accettore idrico finale. Nello specifico, il territorio preso in considerazione, in seguito al Decreto Ministeriale del 18 luglio 1969 di ripermimetrazione del bacino consorziale, corrisponde all'incirca all'isoipsa posta a 500 m.s.m. Il principale scopo dei Consorzi BIM è quello di favorire il progresso economico e sociale della popolazione abitante nei Comuni consorziati. Più specificatamente, la tutela dei diritti delle popolazioni di montagna in relazione all'utilizzo delle acque del proprio territorio in funzione, soprattutto, della produzione di energia elettrica. I Consorzi BIM possono inoltre assumere, sia direttamente che mediante delega ai Comuni consorziati o ad altri Enti, ogni altra iniziativa o attività diretta a favorire la crescita e lo sviluppo civile ed economico-sociale delle comunità residenti. Dopo aver stabilito che i produttori di energia idroelettrica sono tenuti a risarcire le popolazioni di montagna per la privazione dell'acqua, un bene considerato inalienabile, il governo ha istituito i Consorzi BIM a livello nazionale con la L. 959 del 27 dicembre 1953 e successivamente, con vari Decreti del Ministro dei Lavori Pubblici, ne ha definito la perimetrazione.

I Consorzi BIM sono 61 su tutto il territorio nazionale, con propria gestione e autonomia, più 2 Comunità Montane che amministrativamente svolgono la stessa funzione. Tutti gli Enti fanno parte della Federbim, la federazione italiana dei Consorzi BIM, che ha lo scopo primario di tutelare e salvaguardare gli interessi dei Consorzi BIM e rappresentare a livello istituzionale centrale le problematiche dei vari Consorzi BIM.

Comuni del Consorzio BIM Tagliamento:

- **COMUNI DELLA COMUNITA' MONTANA DELLA CARNIA**

AMARO AMPEZZO ARTA TERME CAVAZZO CARNICO CERCIVENTO COMEGLIANS ENEMONZO FORNI AVOLTRI FORNI DI SOPRA FORNI DI SOTTO LAUCO LIGOSULLO OVARO PALUZZA PAULARO PRATO CARNICO PREONE RAVASCLETTO RAVEO RIGOLATO SAURIS SOCCHIEVE SUTRIO TOLMEZZO TREPPO CARNICO VERZEGNIS VILLA SANTINA ZUGLIO

- **COMUNI DELLA COMUNITA' MONTANA DEL GEMONESE, CANAL DEL FERRO E VAL CANALE**

CHIUSAFORTE DOGNA MALBORGHETTO-VALBRUNA MOGGIO UDINESE PONTEBBA RESIA RESIUTTA TARVISIO BORDANO FORGARIA NEL FRIULI GEMONA DEL FRIULI MONTENARS TRASAGHIS VENZONE

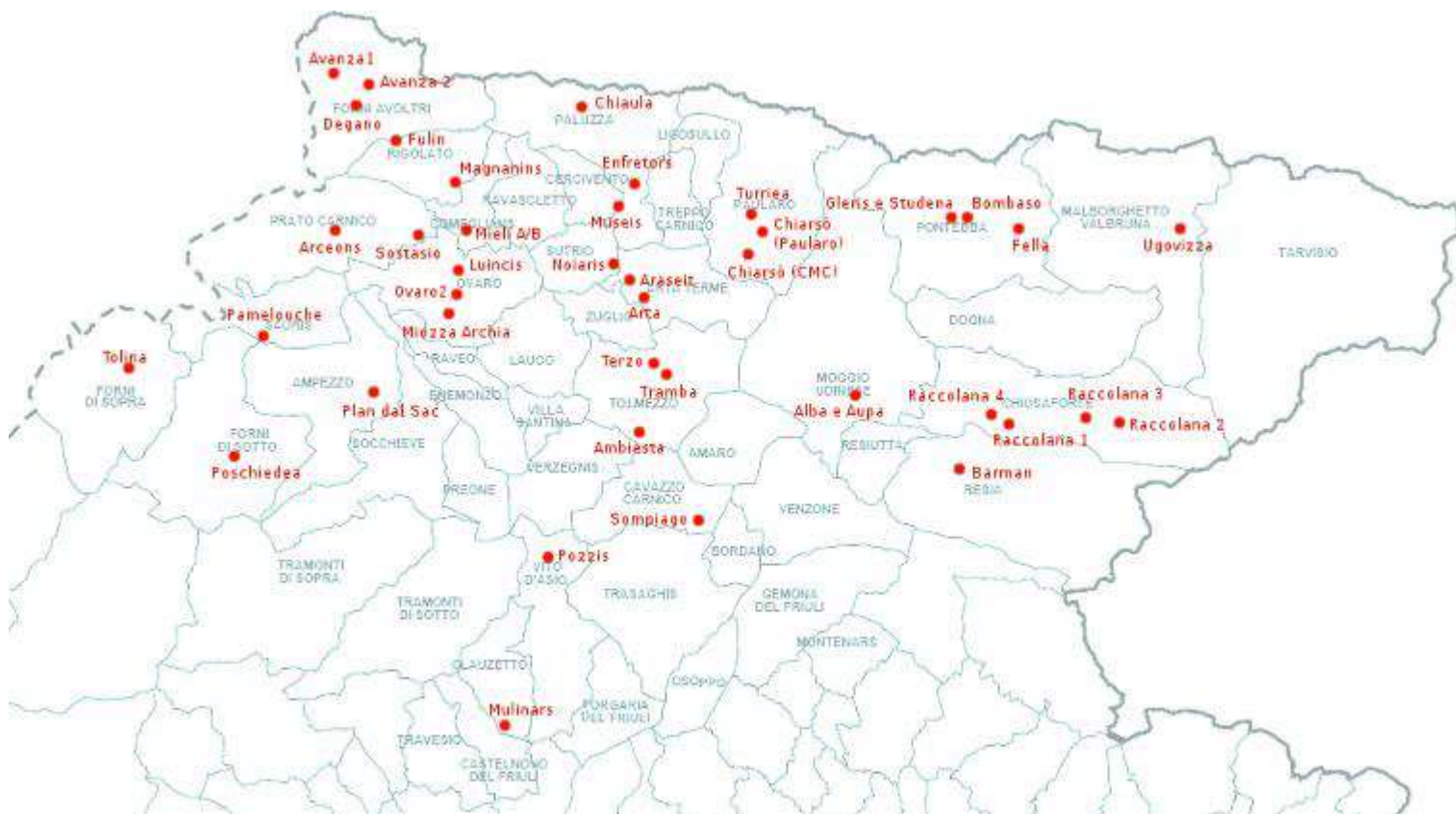
▪ **COMUNI DELLA COMUNITA' MONTANA DEL FRIULI OCCIDENTALE**

CASTELNOVO DEL FRIULI CLAUZETTO TRAMONTI DI SOPRA TRAMONTI DI SOTTO TRAVESIO VITO D'ASIO

▪ **ALTRI COMUNI**

OSOPPO

CENTRALI CONSORZIO BIM TAGLIAMENTO



Nome Centrale	Concessionario	Comune ubicazione presa	Comune ubicazione centrale	Potenza kW
TURRIEA	Comunità Montana della Carnia	Paularo	Paularo	443,00
POSCHIEDEA	Comunità Montana della Carnia	Forni di Sotto	Forni di Sotto	374,00
DEGANO	Comunità Montana della Carnia	Forni Avoltri	Forni Avoltri	1455,00
FULIN	Comunità Montana della Carnia	Forni Avoltri	Rigolato	2029,00
SOSTASIO	Comunità Montana della Carnia	Prato Carnico	Prato Carnico	604,00
CHIAULA	Comunità Montana della Carnia	Paluzza	Paluzza	374,00
TOLINA	Comunità Montana della Carnia	Forni di Sopra	Forni di Sopra	726,71
CHIARSO'	Comunità Montana della Carnia	Paularo	Paularo	831,94
NOIARIS	S.E.C.A.B.	Cercivento	Sutrio	1594,00
MIELI A	S.E.C.A.B.	Rigolato	Comeglians	1892,00
MIELI B	S.E.C.A.B.	Ravasletto	Comeglians	1053,00

MUSEIS	S.E.C.A.B.	Paluzza	Cercivento	1434,60
ENFRETORS	S.E.C.A.B.	Paluzza	Paluzza	2231,00
ARASEIT	Impresa Elettrica Dante Nigris	Arta Terme	Arta Terme	369,00
ARCEONS	Agostinis Vetro s.r.l.	Prato Carnico	Prato Carnico	578,75
AVANZA 1	Monte Cocco s.r.l.	Forni Avoltri	Forni Avoltri	221,00
AVANZA 2	Monte Cocco s.r.l.	Forni Avoltri	Forni Avoltri	230,04
CHIARSO'	Idroelettrica Paularo s.a.s.	Paularo	Paularo	449,00
MIOZZA	Ceconi Romano	Ovaro	Ovaro	382,00
OVARO 2	Servel Mera s.r.l.	Ovaro	Ovaro	1215,60
PAMELOUCHE	B.& P. Alto Lumiei s.r.l.	Sauris	Sauris	818,00
TERZO	RCI Energia s.r.l.	Tolmezzo	Tolmezzo	446,74
ALBA	Cartiere Ermolli s.p.a.	Moggio Udinese	Moggio Udinese	1053,00
AUPA	Cartiere Ermolli s.p.a.	Moggio Udinese	Moggio Udinese	697,00
BARMAN	CO.S.IN.T.	Resia	Resia	774,64
BOMBASO	Idroelettrica del Pramollo s.p.a.	Pontebba	Pontebba	853,04
CHIAVALS	Idroelettrica Val Gleris s.r.l.	Pontebba	Pontebba	467,65
MOSTIZ	Idroelettrica Val Gleris s.r.l.	Dogna	Dogna	378,20
STUDENA	Idroelettrica Val Gleris s.r.l.	Pontebba	Pontebba	270,00
DOGNA	Idroelettrica Val Dogna s.a.s.	Dogna	Dogna	390,00
FELLA	Hydro Alpe Adria s.r.l.	Malborghetto	Pontebba	2981,86
RACCOLANA 1	Idroelettriche Gestioni Friulane s.p.a.	Chiusaforte	Chiusaforte	1110,78
RACCOLANA 2	Idroelettriche Gestioni Friulane s.p.a.	Chiusaforte	Chiusaforte	979,84
RACCOLANA 3	Idroelettriche Gestioni Friulane s.p.a.	Chiusaforte	Chiusaforte	641,57
RACCOLANA 4	Idroelettriche Gestioni Friulane s.p.a.	Chiusaforte	Chiusaforte	566,37
UGOVIZZA	Comune di Malborghetto	Malborghetto	Malborghetto	593,47
POZZIS	Filatura San Carlo s.p.a.	Vito d'Asio	Vito d'Asio	1697,02
AMBIESTA	Cartiere Burgo	Verzegnis	Tolmezzo	879,55
MAGNANINS	Sied s.p.a.	Rigolato	Rigolato	3114,00
TRAMBA	Edipower s.p.a.	Tolmezzo	Tolmezzo	242,28
ARTA TERME	Edipower s.p.a.	Arta Terme	Arta Terme	341,00
LUMIEI AMPEZZO	Edipower s.p.a.	Forni di Sopra Forni di Sotto	Ampezzo	9911,00
MULINARS	Edipower s.p.a.	Clauzetto	Clauzetto	393,23
LUINCIS	Edipower s.p.a.	Prato Carnico	Ovaro	1211,15
SOMPLAGO	Edipower s.p.a.	Vari	Cavazzo Carnico	51591,00
PLAN DAL SAC	Edipower s.p.a.	Sauris	Ampezzo	11830,00

Parte V 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Agli atti non risultano essere stati necessari né attuati i provvedimenti in oggetto.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Non sono presenti esternalizzazioni attraverso società

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): NON RICORRE IL CASO

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNI 2010-2011-2012-2013-2014 - 15							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
////				,00	,00	,00	0,00
////				,00	,00	,00	,00
////				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
////			

.....

Clauzetto, lì **25/03/2022**

IL SINDACO
Dott. FLAVIO DEL MISSIER

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE
--

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Clauzetto, lì **25/03/2022**

L'organo di revisione economico finanziario (1)
Dott.ssa Silvia Piovesan

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.