



# Comune di Clauzetto

Provincia di Pordenone

## Determinazione nr. 357 Del 17/09/2021

### SEGRETARIO COMUNALE

**OGGETTO:** Impegno di spesa per incarico di prestazione professionale occasionale a favore dell'Area Finanziaria.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Valutato** preliminarmente di avere competenza per materia e territoriale, riferita al presente comune, a redigere il presente atto;

**Premesso** che l'art. 13 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. attribuisce al Comune "tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze";

**Preso atto** che attualmente l'Ufficio Finanziario non dispone di figura con idoneo profilo professionale cui attribuire le funzioni di p.o., per cui si rende necessario individuare e fornire un supporto specialistico;

**Rilevato** che l'art. 7 "Gestione delle risorse umane" del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente.
- l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

#### **Dato atto**

-che l'incarico in argomento viene conferito per esigenze organizzative eccezionali e per l'espletamento di attività specialistica che presuppone competenze, conoscenze e professionalità;

-della temporaneità dell'incarico;

-che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;

**Richiamato** il D.L. 25.6.2008, n. 112, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", convertito con modificazioni dalla L. 6.8.2008, n. 133, che all'art. 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'art. 3, comma 55, della L. n. 244/2007, stabilisce che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

**Visto** al riguardo l'art. 44 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Atteso** che la professionalità occorrente per le attività da espletare deve avere i requisiti della preparazione professionale e dei titoli di studio che necessitano;

**Rilevato** che, allo scopo, è stata interpellata la signora Sonia Santarossa, dipendente del Comune di Andreis (PN), Funzionario Contabile presso l'area economico-finanziaria del predetto Comune, titolare di p.o., che ha dato la disponibilità ad espletare l'incarico di supporto al Funzionario Contabile Mariele De Munari del comune di Clauzetto, fino al 31/12/2021, concordando il compenso professionale di Euro 1.680,00 al lordo delle ritenute fiscali;

**Vista** la nota pec n. 3022 del 1 settembre 2021 con la quale è stata chiesta dal Comune di Clauzetto (PN) al comune di Andreis (PN) apposita autorizzazione di svolgimento dell'incarico di supporto in oggetto da parte della dipendente dott.ssa Sonia Santarossa;

**Vista** l'autorizzazione del 14 settembre 2021 concessa dal Comune di Andreis (PN) in favore della dott.ssa Sonia Santarossa allo svolgimento di incarico al di fuori dell'orario di lavoro nei termini concordati con l'interessato, accolta dal comune di Clauzetto con prot. n. 3141 di data 14.09.2021;

**Dato atto** che il compenso per prestazione occasionale previsto risulta essere congruo per il servizio da espletare;

**Ritenuto**

-di stabilire che, trattandosi di lavoratore autonomo occasionale, è necessario impegnare l'importo relativo all'IRAP nella misura del 8,5% dell'imponibile, pari ad € 142,80.=;

-di dare atto che la signora Santarossa ha dichiarato che nell'anno 2021, e con la prestazione in oggetto, non ha superato la soglia di € 5.000,00 quali compensi di tipo occasionale, pertanto non rientra nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 18/08/2000, n.267 e successive modificazioni;

**Visto** l'art.2222 del Codice Civile;

**Ritenuto** quindi necessario ricorrere fino a dicembre 2021 ad un incarico esterno da conferire al predetto dipendente di comprovata esperienza, al fine di garantire il rispetto dei compiti istituzionali ed il raggiungimento di validi obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Clauzetto, ed in particolare l'art. 28 che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;

**Visti** gli art. 83 e 191 del D. Lgs 267/2000, per ciò che attiene alle regole per l'assunzione degli impegni di spesa;

**Attestato** che con la firma del presente atto il sottoscritto dichiara di aver auto-valutato l'assenza di conflitti di interesse in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di anticorruzione;

- **Visto** l'art 6 del regolamento per la disciplina dei controlli interni adottato con delibera del Consiglio Comunale n.3 del 7/5/2013)

- **Dato atto** che la sottoscrizione del presente atto costituisce, altresì, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi art.147 bis del Dlgs 267/2000.

**Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di affidare** alla signora Sonia Santarossa, dipendente del Comune di Andreis (PN), Funzionario Contabile, titolare di p.o., dell'area economico-finanziaria del predetto Comune, l'incarico di supporto al Funzionario Contabile Mariele De Munari del comune di Clauzetto (PN), fino a dicembre 2021, concordando il compenso professionale di Euro 1.680,00 al lordo delle ritenute fiscali;
2. **di stabilire** che, trattandosi di lavoratore autonomo occasionale, è necessario impegnare l'importo relativo all'IRAP nella misura del 8,5% dell'imponibile, pari ad € 142,80.=;

3. **di dare atto** che la signora Santarossa ha dichiarato che nell'anno 2021, e con la prestazione in oggetto, non ha superato la soglia di € 5.000,00 quali compensi di tipo occasionale, pertanto non rientra nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS;
4. **Di precisare** che la prestazione avverrà nel Comune di Andreis, previa intesa tra l'incaricato e il Funzionario Contabile del comune di Clauzetto, in considerazione dell'organizzazione dell'Ufficio e delle priorità congiuntamente individuate;
5. In tale contesto si ritiene che l'attività possa essere indicativamente svolta nei termini concordati con l'interessato;
6. Il rapporto contrattuale che si instaura con il presente incarico è da considerarsi quale contratto d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 c.c. e pertanto da eseguire senza vincoli di orario o di subordinazione;
7. Il pagamento del compenso sarà disposto alla presentazione della relativa nota di pagamento; il compenso pattuito non è suscettibile di aumenti periodici, né di altro compenso accessorio;
8. La liquidazione del compenso sarà disposta previa verifica della regolarità e completezza delle prestazioni svolte;
9. In caso di inosservanza da parte dell'incaricato anche di una delle clausole inerenti il presente rapporto contrattuale sarà applicata una penale pari al 2% del valore dell'incarico. Nel caso in cui le inadempienze fossero ripetute, l'Amministrazione Comunale potrà motivatamente revocare l'incarico, con preavviso di almeno 10 giorni, in questo caso all'incaricato spetterà il compenso per la sola prestazione parziale fornita alla data della revoca, decurtato della penale maturata secondo il dispositivo del comma precedente;
10. Costituisce comunque motivo di risoluzione del rapporto contrattuale, da parte del Comune, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:
  - Mancate controdeduzioni alle contestazioni del Comune entro 7 giorni qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto gli obiettivi prefissati,
  - Accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali,
  - È attribuita alle Parti la facoltà di recedere dal rapporto contrattuale con preavviso di almeno dieci giorni.
11. **di impegnare** la spesa complessiva di euro 1.822,80 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	
2021	2021		251/0	1-9	SPESE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO LAVORATIVO UFFICI COMUNALI	1	3	2	1	2	1	1.680,00	SANTAROSSA SONIA cod.fisc. SNTSNO79R62E889G/ p.i.
2021	2021		2886/0	1-11	IRAP PER PRESTAZIONI OCCASIONALI A CARICO ENTE	1	2	1	1	1	1	142,80	REGIONE AUTON. FRIULI VENEZIA GIULIA VERSAMENTO IRAP cod.fisc. 00526040324/ p.i. IT 00526040324

inoltre **DISPONE:**

- che la liquidazione venga effettuata a consuntivo, previa verifica della correttezza formale e sostanziale della spettanza di quanto richiesto.
- di pubblicare le informazioni di cui al d. l.vo 33/2013 (ex art.18 comma 2 del DL 83/2012) sul sito istituzionale nella sezione "trasparenza, valutazione e merito".

Il Responsabile  
Claudio Colussi Segretario Comunale

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COLUSSI CLAUDIO

CODICE FISCALE: CLSCLD55A06B940U

DATA FIRMA: 17/09/2021 19:11:12

IMPRONTA: 2ED52E938B2262B2628B7FDFAC83D5C889E61F6DF985DC1B4A82E51F98255D0B  
89E61F6DF985DC1B4A82E51F98255D0BD2F8146AD60FED6F91B141D26D76ECBA  
D2F8146AD60FED6F91B141D26D76ECBA0FEB7B00A058B480E78F6DE64EF9F400  
0FEB7B00A058B480E78F6DE64EF9F400AF1551A8E9F850FCFB77967FF4C4BD5C